

На основу члана 3 и 4. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број:42/1991, 71/1994, 79/2005 – др.закон, 81/2005 – испр.др.закон, 83/2005 – испр.др.закон и 83/2014 – др.закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број:129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), члана 41.ст.1. Закона о туризму („Службени гласник Републике Србије“, број:17/2019) и члана 40. став 1. тачка 11. Статута општине Житорађа („Службени лист града Ниша“, број:27/2019), Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 20. маја 2020. године донела је:

О Д Л У К У

О ОСНИВАЊУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Члан 1.

Ради очувања и заштите туристичких вредности, као и унапређења и промоције туризма на територији општине Житорађа, оснива се Туристичка организација општине Житорађа (у даљем тексту: Туристичка организација).

Члан 2.

Оснивач Туристичке организације општине Житорађа је општина Житорађа.

Члан 3.

Туристичка организације послује под именом: „Туристичка организација Житорађа“.

Скраћени назив Туристичке организације је : „ТО Житорађа“.

Седиште Туристичке организације је у Житорађи, ул. Војводе Мишића бр1.

Туристичка организација послује у складу са прописима о јавним службама и уписује се у одговарајући регистар код надлежног органа.

Туристичка организација има статус правног лица, са правима и обавезама утврђеним законом и својим Статутом.

Члан 4.

Туристичка организација обавља послове:

1. промоцију и развој туризма општине Житорађа;
2. координирање активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно или посредно делују на унапређење развоја и промоцију туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;
3. доношење годишњих програма и плана промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима Туристичке организације Србија;
4. обезбеђивање и унапређивање информативно-пропагандног материјала којима се промовишу туристичке вредности општине Житорађа (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, он-лине средства промоције - интернет презентације, друштвене мреже, праћење дигиталних активности, сувенири итд);
5. прикупљање и објављивање информација о целокупној туристичкој понуди општине Житорађа, као и друге послове од значаја за промоцију туризма;

6. организовање и учешће у организацији туристичких, научних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
7. организовање туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и друго);
8. управљање туристичким објектима и просторима;
9. посредовање у пружању услуга у домаћој радиности и сеоском туристичком домаћинству;
10. подстицање реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређење простора;
11. израда, учешће у изради података, као и реализација домаћих и међународних пројеката из области туризма;
12. припрема и прикупљање података, састављање упитника, анализа и других информација;
13. обавља и друге активности у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Члан 5.

У вези са обављањем делатности из члана 4. ове Одлуке, претежна делатност Туристичке организације је:

73.11 делатност рекламних агенција

Поред претежне делатности и делатности наведених у члану 4. ове Одлуке Туристичка организација обавља и следеће делатности:

18.20 Умножавање снимљених записа

47.41 Трговина на мало рачунарима, периферним јединицама и софтвером у специјализованим продавницама

47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама

47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама – продаја на мало сувенира, рукотворина;

49.31 Градски и приградски копнени превоз путника

49.39 Остали превоз путника у копненом саобраћају

49.41 Друмски превоз терета

52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају

52.29 Остале пратеће делатности у саобраћају

55.10 Хотели и сличан смештај

55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак

55.30 Делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице

55.90 Остали смештај

56.10 Делатности ресторана и покретних угоститељских објеката

- 56.21 Кетеринг
- 56.29 Остале услуге припремања и послуживања хране
- 56.30 Услуге припремања и послуживања пића
- 58.11 Издавање књига – издавање књига, брошура, летака, проспеката и сличних публикација
- 58.14 Издавање часописа и периодичних издања
- 58.19 Остала издавачка делатност
- 58.21 Издавање рачунарских игара
- 59.20 Снимање и издавање звучних записа и музике
- 59.12 Делатности које следе након фазе снимања у производњи кинематографских дела и телевизијских програма
- 59.14 Делатност приказивања кинематографских дела
- 62.03 Управљање рачунарском опремом
- 70.10 Управљање економским субјектом
- 73.11 Делатност рекламних агенција
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења
- 74.20 Фотографске услуге
- 77.22 Издајмљивање видео-касета и компакт-дискова
- 79.90 Остале услуге резервације и делатности повезане са њима
- 82.30 Организовање састанака и сајмова
- 84.13 Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије
- 90.01 Извођачка уметност
- 91.03 Уметничко стваралаштво
- 91.04 Рад уметничких установа
- 93.19 Остале спортске делатности – активности повезане са промоцијом спорта
- 93.11 Делатност спортских објеката
- 93.29 Остале забавне и рекреативне делатности
- 94.11 Делатност пословних удружења и удружења послодаваца.

Обављање наведених делатности, не сме да доводи у питање потпуно и благовремено обављање делатности из члана 4. ове Одлуке.

Туристичка организација не може мењати делатност без сагласности Скупштине општине Житорађа.

Члан 6.

Туристичка организација има сва овлашћења у правном промету са трећим лицима.

За обавезе створене у правном промету, Туристичка организација одговара свом својом имовином - потпуна одговорност.

Члан 7.

Средства за оснивање и почетак рада Туристичке организације, обезбеђују се у буџету општине Житорађа.

Средства за рад – оставивање делатности Туристичке организације обезбеђују се из буџета општине Житорађа, сопствених прихода, боравишних такси, донација, поклона, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица и из других извора финансирања у складу са Законом.

Члан 8.

Органи Туристичке организације су: директор, управни одбор и надзорни одбор.

Директора поставља, а управни и надзорни одбор именује и разрешава Скупштина општине Житорађа.

Члан 9.

Директора Туристичке организације именује и разрешава Скупштина општине Житорађа, на основу предходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири (4) године.

Директор Туристичке организације мора да поседује:

1. стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;
2. радно искуство од четири године, од чега најмање две године на руководећим пословима;
3. активно знање страног језика који је обухваћен наставним планом и програмом министарства надлежног за послове просвете.

Оснивач може до именовања директора именовати вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора може ту функцију да обавља до именовања директора, а најдуже годину дана од дана именовања за вршиоца дужности.

Вршилац дужности директора има сва права, дужности и одговорности директора.

Услови и поступак за именовање директора утврђују се Статутом.

Члан 10.

Директор обавља следеће послове:

- представља и заступа Туристичку организацију,
- извршава одлуке Управног одбора,
- организује и руководи радом Туристичке организације,
- стара се, обезбеђује и одговара за законитост рада Туристичке организације,
- предлаже годишњи програм рада и финансијски план,
- предлаже акте које доноси Управни одбор,
- подноси извештаје о пословању и годишњи обрачун,
- доноси акт о организацији и систематизацији послова,

- врши друге послове одређене законом и Статутом.

Директор за свој рад одговара Управном одбору и оснивачу.

Члан 11.

Управни одбор има председника и четири члана од којих су председник и три члана из реда оснивача, а један из реда запослених у Туристичкој организацији.

Мандат председника и чланова Управног одбора траје четири године уз могућност поновног избора.

Члан 12.

Управни одбор Туристичке организације:

- доноси Статут уз сагласност оснивача,
- утврђује пословну и развојну политику,
- усваја периодичне и годишњи обрачун,
- доноси програм рада,
- усваја годишњи извештај о раду,
- доноси финансијски план,
- доноси инвестиционе одлуке,
- доноси одлуку о коришћењу средстава у складу са законом,
- доноси одлуку о цени услуга, уз сагласност оснивача,
- доноси одлуке о статусним променама у складу са законом,
- расписује и спроводи јавни конкурс за именовање директора у складу са законом,
- врши избор кандидата за директора и доставља предлог оснивачу у року утврђеном законом,
- закључује уговор о раду са директором или анекс уговора о раду уколико се за директора именује лице које је већ запослено у Туристичкој организацији, у складу са Законом,
- одлучује о закључивању уговора о пружању туристичко-угоститељских услуга и садржаја на територији општине са пружаоцима угоститељских и осталих услуга,
- подноси оснивачу иницијативу за разрешење директора пре истека мандата ако се стекну услови за то,
- доноси пословник о свом раду,
- одлучује о другим питањима утврђеним законом и Статутом.

Члан 13.

Надзорни одбор има председника и два члана, од којих је један из реда запослених у Туристичкој организацији.

Надзорни одбор врши надзор над пословањем Туристичке организације, прегледа годишњи извештај о финансијском пословању и годишњи обрачун као и друга акта од значаја за пословање Туристичке организације, доноси пословник о свом раду, о резултатима надзора

обавештава директора и Управни одбор, обавља друге послове утврђене законом, овом Одлуком и Статутом.

Члан 14.

Статутом Туристичке организације ближе се уређује делокруг рада и унутрашња организација Туристичке организације, надлежност органа Туристичке организације, заступање и представљање, права, обавеза и одговорности запослених, начин организовања послова и друга питања од значаја за пословање Туристичке организације.

Члан 15.

Скупштина општине Житорађа даје сагласност на Статут, програм рада са финансијским планом, буџет и извештај о реализацији програма и финансијског плана.

Члан 16.

У погледу права, обавеза и одговорности запослених у Туристичкој организацији, примењују се прописи Закона о раду.

Члан 17.

Оснивач ће донети акт о укидању Туристичке организације ако:

1. не испуњава законом прописане услове за обављање делатности и
2. ако престану да постоје услови за обављање делатности.

Члан 18.

Управни одбор ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, донети Статут и друга акта потребна за упис Туристичке организације у регистар код надлежног органа.

Постављење директора Туристичке организације извршиће се по окончању јавног конкурса за директора Туристичке организације.

До постављења, послове и овлашћења директора обављаће вршилац дужности директора Туристичке организације, кога поставља Скупштина општине Житорађа.

Члан 19.

Туристичка организација преузеће запослене и то : 2 запослена из ЈП за изградњу Житорађа, 1 запосленог из ЈКП Житорађа и 1 запосленог из ЈП за уређење и одржавање јавних објеката и површина Житорађа, на основу одлука органа управљања Туристичке организације и органа јавних предузећа.

Члан 20.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у "Службеном листу града Ниша".

Број: 33-660/2020-01

У Житорађи, 20. маја 2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Слађан Дисећ